

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 3608/2025

26/08/2025

OGGETTO: Proroga tecnica di 6 (sei) mesi relativa all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema SATER di INTERECENT ER per la fornitura di "sacchetti per il confezionamento delle terapie antitumorali e ancillari per i pazienti" per l'IRST di Meldola

CIG Rinnovo: B2E3471523

Nuova scadenza: 01/03/2026

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento:

- ✓ D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- ✓ D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i.;

Preso atto che:

1. è stata espletata una procedura per la fornitura di "sacchetti per il confezionamento delle terapie antitumorali e ancillari per i pazienti" ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema SATER di INTERECENT ER e, conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta CARTARIA FORLIVESE S.R.L. con provvedimento di aggiudicazione prot. n. 5669/2022 del 04/08/2022;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente è stato stipulato un contratto della durata di mesi 24 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi con possibilità di recesso anticipato, alle medesime condizioni economiche;
3. è stato disposto un rinnovo di 12 mesi per la fornitura in contesto con prot n. 4940/2024 del 30/08/2024, CIG Rinnovo: B2E3471523 con scadenza al 01/09/2025;

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Considerata la necessità di proseguire la fornitura in contesto senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali, al fine di non interrompere l'operato dei Laboratori IRST;

Considerato altresì che, nella documentazione di gara controfirmata digitalmente dalla ditta per accettazione sussiste la possibilità per la Stazione Appaltante di esercitare la proroga tecnica del contratto per una durata di 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni;

Dato atto che restano pertanto invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto vigente e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Quantificata la spesa in € 31.359,17 IVA esclusa;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: **B2E3471523**;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità della proroga di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità.

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di autorizzare la proroga tecnica del contratto, per la fornitura di "sacchetti per il confezionamento delle terapie antitumorali e ancillari per i pazienti", stipulato con CARTARIA FORLIVESE S.R.L. – P.Iva 02283080402 rubricato con CIG B2E3471523 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa, per l'importo complessivo € 31.359,17 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
- di dare atto che la proroga di cui al punto precedente viene autorizzata per la durata di sei mesi, e pertanto sino al 01/03/2026, come previsto contrattualmente, con possibilità di recesso anticipato nel caso di disponibilità di un nuovo contratto prima della scadenza a condizioni economiche migliorative;

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
- di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., che il CIG di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è:
B2E3471523;
- di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
- di comunicare al fornitore il presente provvedimento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di trasmettere il presente atto al Lab Manager per conoscenza, ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
- di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore
S.C. Provveditorato e
supporto amministrativo alla Direzione
Medica di Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi